

_____	_____	_____	Код
			0301052
			_____
			_____
(наименование организации)	Трудовой договор	по ОКПО	номер
			дата

Номер документа	Дата составления
_____	_____

**ЗАПИСКА-РАСЧЕТ**  
**при прекращении (расторжении)**  
**трудового договора с работником (увольнении)**

_____	Табельный номер
(фамилия, имя, отчество)	_____
_____	
(структурное подразделение)	
_____	
(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)	

Трудовой договор прекращен (работник уволен)  ненужное зачеркнуть " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))  
приказом (распоряжением) от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Использовано авансом \_\_\_\_\_ дней отпуска за период работы с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Не использовано \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Работник кадровой службы \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

